Request for Extension of Clearance Order

Virginia Employment Commission

1. To: Puerto Rico North Carolina South Carolina Georgia Florida	3. Job Order Number: VA 219325	4. Date of acceptance by CNPC: 7-20-11
	5. Employer Name: EAST COAST BROKERS & PACKERS, I	
2. From: Rural Services Manager Virginia Employment Commission P.O. Box 1358 Richmond, VA 23219	6. OES Job Code, Title and Number of Positions Available 45-2092.02 FARMWORKER, TOMATO 490 workers	

7. Please note the following concerning the above job order:

The attached H-2A job order has been accepted by U.S. DOL for Interstate Clearance

8. By: (Typed Name of ES Agency Representative) Jason Padgett	Title: Rural Services Manager	Telephone Number: 804-786-8714
Signature:		Date Signed: 7-29-2011

9. Receiving State Office: ("X" one)

☐ Accepted (If accepted, list local offices extended to.) ☐ Rejected (If rejected, provide reasons.)

Comments:

10. By: ES Agency Representative)	Telephone Number:	Date Signed:

U.S. Department Labor
Employment and Training Administration

OMB Control No. 1205-0134
Expiration Date: November 30, 2012

Agricultural and Food Processing Clearance Order ETA Form 790
Pedido de Empleados para Agricultura y Procesamiento de Alimentos

1. Employer's Name and Address (Number, Street, City, State, and Zip Code)/ Nombre y Dirección del Empleador (Numero, Calle, Ciudad, Estado y Código Postal)

EAST COAST BROKERS & PACKERS, INC.

Physical Address
20305 Greenbush RD
Parksley VA 23421

Mailing Address
6040 SE Agnew RD
Belleview, FL 34420

CORRECTION APPROVED BY NATIONAL PROCESSING CENTER C.E. ON 7/20/11 DATE

Telephone number/Teléfono: (757) 251-9161 Fax: (757) 824-9867

Nos. 4 - 8 for STATE USE ONLY
Números 4 a 8 para USO ESTATAL

4. Industry Code/Código Industrial: 111219

5. Job Order No./Num. de Orden de Empleo: VA 219325

6. Occupational Title and Code/Título Ocupacional y Código: 45-209202 FARM-WORKER

7. Clearance Order Issue Date/Fecha de Tramite: 5-27-11

8. Job Order Expiration Date/Fecha de Expiración: 9-6-11

RCD RURAL SERVICES UNIT

9. Anticipated Period of Employment / Periodo Anticipado de Empleo
From/ Desde: ~~Jul 15, 2011~~ 8/15/11 ~~07/24/2011~~ To/Hasta: Oct 30, 2011

CORRECTION APPROVED BY NATIONAL PROCESSING CENTER ON 6/27/2011 DATE

10. No. of Workers Requested / Num. de Trabajadores Solicitados
~~1000~~ ~~524~~ 490

11. Anticipated Hours of Work per Week/Horas Anticipadas de Trabajo por Semana. Total: 36

Sunday / Domingo 5 Monday / Lunes 6
Tuesday / Martes 5 Wednesday / Miércoles 5
Thursday / Jueves 5 Friday / Viernes 5
Saturday / Sábado 5 See ETA Form 790 Attachment 1 Item 11

2. Location and Direction to Work Site/ Ubicación y Dirección al Lugar de Trabajo

CAMPS: EMALINE EAST 24394 FISHER RD PARKSLEY, VA 23421
DENNIS DRIVE 26305 DENNIS DRIVE PARKSLEY, VA 23421
GARGATHA 17530 LANKFORD HWY PARKSLEY, VA 23421
~~T&F TASLEY 24511 COASTAL BLVD, TASLEY, VA 23441~~
~~T&F NORTH 29471 THORTON RD MAPPSVILLE, VA 23421~~
~~FINNEY CAMPS 15141 FINNEY MASON RD MAPPSVILLE, VA 23421~~

FARMS: NORTH FARMS, SOUTH FARMS AND CENTRAL FARMS

See ETA FORM 790 ATTACHMENT 1 ITEM 2

(If additional space is needed, use separate sheet of paper/ Si necesitas más espacio, utilices otra hoja de papel)

NATIONAL PROCESSING CENTER C.E. ON 7/20/11 DATE

12. Collect Calls Accepted from/ Aceptan Llamadas por Cobrar de:

Employer / Empleador Yes/Si ☐ No ■
Local Office / Oficina Local Yes/Si ☐ No ■

Richard Bernard to be contacted first at the following address and phone number. If unavailable, contact Nestor Molina during the same hours.

Employer Contact.
East Coast Brokers & Packers Inc.
20305 Greenbush RD
Parksley VA 23421
Richard Bernard Nestor Molina
Phone: (757) 251-9161 Phone: (954) 588-3466

3. Location and Description of Housing / Dirección y Descripción de la Vivienda

24394 FISHER RD PARKSLEY, VA 23421, EMALINE CAMP IS PERMITTED TO HOUSE UP TO 200 PEOPLE IN ITS FULL CAPACITY. IT IS A FULLY FURNISHED TWO COMPLEX FACILITY. IT HAS A TOTAL OF 50 ROOMS WITH 4 BEDS PER ROOM WITH SHELVES, CABNETS AND CLOSETS TO PROVIDE FOR LIVING QUARTERS. THE COMPLEXES ARE JOINED BY A WALKING HALL WAY AND THE KITCHEN IS AT THE CENTER OF THE COMPLEXES. THERE ARE 3 BATHROOMS, 2 OF WICH HAVE 6 TOILETS, 8 SINKS AND 6 SHOWERS. THE OTHER BATHROOM HAS5 TOILETS 8 SINKS AND 5 SHOWERS. THE KITCHEN HAS 10 STAINLESS STEEL STOVE/ OVENS, 2 LARGE SINKS AND 10 REFRIGERATOR. DINNING ROOM AREAS ARE SET UP AS CAFETERIA AND INCLUDE TABLES AND CHAIRS. UTILITIES INCLUDED ARE WATER, HEATING, ELECRICITY AND SEPTIC. ALL THESE ARE INCLUDED AT NO CHARGE TO THE WORKER.

See ETA FORM 790 ATTACHMENT 1 ITEM 3

(If additional space is needed, use separate sheet of paper / Si necesitas más espacio, utilices otra hoja de papel)

CORRECTION APPROVED BY NATIONAL PROCESSING CENTER ON 7/25/11 DATE

13. Board Arrangements / Arreglo de Alojamiento

ALL OF THE HOUSING UNITS AND BARRACKS HAVE COOKING AND KITCHEN FACILITIES AT NO CHARGE TO THE WORKER.THE WORKERS WILL BE TRANSPORTED BY COMPANY BUS TO THE STORES TO SHOP FOR GROCERIES, CLOTHES, AND DO THEIR LAUNDRY ONCE A WEEK; MAY INCREASE TO TWICE A WEEK IF NEEDED (FOR WORKERS FOR WHOM HOUSING MUST BE PROVIDED). THEY WILL ALSO BE TRANSPORTED TO A MEDICAL FACILITY ON AN AS NEEDED BASIS.

See ETA Form 790 Attachment Item 13

14. Referral Instructions / Instrucciones sobre como Referir Candidatos

THE JOB ORDER HOLDING OFFICE MAY REFER APPLICANTS(CALL BEFORE SENDING APPLICANT) TO OUR OFFICE MONDAY THRU FRIDAY BETWEEN ~~2PM~~ 3PM AND ~~4~~5PM. THE APPLICANT WILL HAVE AN INTERVIEW WITH PERSON IN CHARGE OF HIRING AT OUR OFFICE AND THEN WILL BE PROCESSED FOR HIRE.

See ETA Form 790 Attachment 1 Item 14

CORRECTION APPROVED BY NATIONAL PROCESSING CENTER
C.F. ON 7/6/11
DATE

15. Job Specifications / Especificaciones del Trabajo

EAST COAST BROKERS AND PACKERS INC. WILL BE HARVESTING MOSTLY A VARIETY OF TOMATOES, WORKERS RESPONSIBILITIES WILL INCLUDE HARVESTING OF ROUND, ROMA, GRAPE, AND CHERRY TOMATOES. PACKING AND PREPARING TOMATOES FOR SHIPMENT. ALONG WITH HARVESTING RESPONSIBILITIES, PERSONNEL WILL REMOVE THE PLASTIC MULCH THAT IS IN THE FIELDS AFTER THE FIELDS HAVE BEEN DEEMED COMPLETED. WORKERS WILL PICK TOMATOES AS THEY RIPEN. THE FARMS OF ROUND, ROMA, GRAPE AND CHERRY TOMATOES WILL BE PICKED OFF THE VINE BY HAND OF THE WORKER. THEY WILL BE PLACED IN BUCKETS WHILE THEY ARE BEING PICKED. ONCE THE BUCKET (ABOUT 40-50 POUNDS) IS FULL THEY THEN ARE CARRIED OVER TO THE TRUCK PARKED AT THE END OF THE EDGE OF FIELD, WHERE THERE ARE TWO DUMPERS ON EITHER SIDE OF THE TRUCK. THE DUMPERS THEN LOAD THE BARRELS OF TOMATOES THAT WEIGH UP TO 1000 POUNDS EACH.

See Attachment 1 Item 15

(If more space is needed, summary of Material Job Specifications in ENGLISH can be included in separate document, and may also be included in SPANISH)

16. Wage Rates, Special Pay Information and Deductions / Tarifa de Pago, Información Sobre Pagos Especiales y Deducciones (Rebajas)

Crop Activities / Cultivos	Hourly Wage / Salario por Hora	Piece Rate / Unit(s) / Pago por Pieza / Unidad(es)	Special Pay (bonus, etc.) / Pagos Especiales (Bono, etc.)	Deductions / Deducciones	Yes/Si	No	Pay Period / Periodo de Pago
Tomato-Round	$ 9.30	$		Social Security / Seguro Social	■	☐	Weekly / Semanal
Tomato-Roma	$ 9.30	$		Federal Tax / Impuestos Federales	■	☐	☒
Tomato-Grape	$ 9.30	$		State Tax / Impuestos Estatales	■	☐	Bi-weekly / Quincenal
Tomato-Cherry	$ 9.30	$		Meals / Comidas	☐	■	☐
	$	$		Other (specify)/ Otro (especifique)	☐	■	Other / Otro ☐

CORRECTION APPROVED BY NATIONAL PROCESSING CENTER
CS ON 7/6/11
DATE

More Details About the Pay / Mas Detalles Sobre el Pago
See Attachment 1 Item 16

(If additional space is needed, use separate sheet of paper. / Si necesitas más espacio, utilice otra hoja de papel)

17. Transportation Arrangements / Arreglos de Transportación

Reimbursement for transportation and daily subsistence of $10.73 per day, or rate applicable at time of travel, from place of recruitment to job site will be made under the following conditions to workers for whom the employer is legally obligated to supply housing. It also applies to workers outside reasonable driving distance, if the workers decline the housing offer. They will still be reimbursed for Inbound and Outbound transportation and subsistence from their place of recruitment.

a) Upon completion of 50% of the Job Contract period or sooner. In this case, the payment shall be due on the first working day after completion of the 50% of the Job Contract. The amount of transportation payment will be equal to the most economical and reasonable common carrier transportation and proof of the trip must be presented.

See Attachment 1 Item 17

(If additional space is needed, use separate sheet of paper. / Si necesitas más espacio, utilices otra hoja de papel)

18. Is it the prevailing practice to use Farm Labor Contractors (FLC) to recruit, supervise, transport, house, and/or pay workers for this (these) crop activity (ies)? ¿ Es la práctica habitual de usar Contratistas de Trabajo Agricola para reclutar, supervisar, transportar, dar vivienda, y/o pagarle a los trabajadores para este(os) tipo(s) de cosecha(s)? Yes / Si ☐ No ☐

If you have checked yes, what is the FLC wage for each activity? / Si contesto "Si," cual es el salario que le pagas al Contratista de Trabajo Agricola por cada actividad?

$100/day

19. Unemployment Insurance provided? Seguro de Desempleo? Yes/Si ☐ No ■

20. Workers' compensation insurance provided? Se le provee seguro de compensación/indemnización al trabajador: Yes/Si ■ No ☐
See Attachment 1 Item 20

21. Are tools provided at no charge to the workers? / Se les proveen herramientas sin costo alguno a los trabajadores? Yes/Si ■ No ☐

22. List any arrangements which have been made with establishment owners or agents for the payment of a commission or other benefits for sales made to workers. (If there are no such arrangements, enter "None") / Enumere todos los acuerdos o convenios hechos con los propietarios del establecimiento o sus agentes para el pago de una comisión u otros beneficios por ventas hechas a los trabajadores. (Si no hay ningún acuerdo o convenio, indique "Ninguno")

NONE

23. List any strike, work stoppage, slowdown, or interruption of operation by the employees at the place where the workers will be employed.
(If there are no such incidents, enter "None") / Enumere toda huelga, paro o interrupción de operaciones de trabajo por parte de los empleados en el lugar de empleo. (Si no hay incidents de este tipo, indique "Ninguno")

NONE

24. Address of Order Holding Office (include Telephone number)/Dirección de la Oficina donde se radicó la oferta (incluya el número de teléfono)

VIRGINIA EMPLOYMENT COMMISION
25036 LANKFORD HWY ONLEY, VA 23418
(757) 302-2029

25. Name of Local Office Representative (include direct dial telephone number) / Nombre del Representante de la Oficina Local (incluya el número de teléfono de su línea directa)

MR. LUIS ECHEVARRIA OR MS. ELIZABETH ONTIVEROS
(757) 302-2029

26. Employer's Certification: This job order describes the actual terms and conditions of the employment being offered by me and contains all the material terms and conditions of the job.
Certificación del Empleador: Esta orden de trabajo describe los términos y condiciones del empleo que se le ofrece, y contiene todos los términos y condiciones materiales ofrecidos.

Employer's Signature & Title/ Firma y Título del Empleador

Date: 05/16/2011

READ CAREFULLY. In view of the statutorily established basic function of the Employment Service as a no-fee labor exchange, that is, as a forum for bringing together employers and job seekers, neither the ETA nor the State agencies are guarantors of the accuracy or truthfulness of information contained on job orders submitted by employers. Nor does any job order accepted or recruited upon by the One-Stop Career Center constitute a contractual job offer to which the One-Stop Career Center, ETA or a State agency is in any way a party.
LEA CON CUIDADO. En vista de la función básica del Servicio de Empleo establecida por ley, como una entidad de intercambio laboral sin comisiones, es decir, como un foro para reunir a los empleadores y los solicitantes de empleo, ni ETA ni las agencias del estado pueden garantizar la exactitud o veracidad de la información contenida en las órdenes de trabajo sometidas por los empleadores. Ni ninguna orden de trabajo aceptado o contratado en el Centro de Carreras (One-Stop Career Center) constituyen una oferta de trabajo contractuales a las que el One-Stop Career Center, ETA o un organismo estatal es de ninguna manera una de las partes.

Public Burden Statement
The public reporting burden for responding to ETA Form 790, which is required to obtain or retain benefits (44 USC 3501), is estimated to be approximately 60 minutes per response, including time for reviewing instructions, searching existing data sources, gathering and reviewing the collection. The public need not respond to this collection of information unless it displays a currently valid OMB Control Number. This is public information and there is no expectation of confidentiality. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection, including suggestions for reducing this burden, to the U.S. Department of Labor, Migrant and Seasonal Farmworker Program, Room S4209, 200 Constitution Avenue, NW, Washington, DC 20210.

English

Item 2: Location and Direction to Work Site

Directions to North Farms from Emaline Camp
6.1 miles about 11 minutes. Head NE toward Fisher RD/State Route 669 .1 mile. Turn left at Fisher RD/State Route 669 .5 miles. Turn left at VA-316 S/Greenbush RD 5.1 mile. Turn right at Merry Branch RD/State Route 648 .4 mile to arrive at North Farms located on Merry Branch RD/State Route 648.

Directions to Central Farms from Emaline Camp
19.7 miles about 34 minutes. Head NE towars Fisher RD/State Route 669 .1 mile Turn left at Fisher RD/State Route 669 .5 miles. Turn left at VA-316 S/Greenbush RD 5.4 miles. Continue onto US-13 BUS S/Coastal Blvd 1.8 miles. Turn left at US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/Lankford Hwy 8 miles. Turn right at State Route T-614/Wayside Dr .4 mile. Continue onto Shell Bridge RD/State Route 614 1.6 mile. Turn left at Indian Trail RD/State Route 613 1.9 miles to arrive at Central Farms.

Directions to South Farms from Emaline Camp
32 miles about 48 minutes. Head NE towars Fisher RD/State Route 669 .1 mile Turn left at Fisher RD/State Route 669 .5 miles. Turn left at VA-316 S/Greenbush RD 5.4 miles. Continue onto US-13 BUS S/Coastal Blvd 1.8 miles. Turn left at US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/Lankford Hwy 23 miles. Turn right at County RD 628/Wilsonia Neck DR 66ft. Take the first left to stay on County RD 628/Wilsonia Neck DR 1.2 miles and Turn right in 98 ft to arrive at South Farms.

Directions to North Farms from Dennis Camp
9.2 miles about 15 minutes. Head NE towards Dennis DR/State Route 676 180 ft and turn right at Dennis DR/State Route 676 .6 mile. Take the second right onto US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/Lankford Hwy 7.1 miles. Turn right at US-13 BUS S/Tasley RD .9 mile. Turn right at Merry Branch RD/State Route 648 .6 mile to arrive at North Farms located on Merry Branch RD/State Route 648.

Directions to Central Farms from Dennis Camp
22.4 miles about 34 minutes. Head NE towards Dennis DR/State Route 676 180 ft and turn right at Dennis DR/State Route 676 .6 mile. Take the second right onto US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/Lankford Hwy 17.8 miles. Turn right at State Route T-614/Wayside DR .4 mile. Continue onto Shell Bridge RD/State Route 614 1.6 mile. Turn left at Indian Trail RD/State Route 613 1.9 miles to arrive at Central Farms.

Directions to South Farms from Dennis Camp
34.7 miles about 49 minutes. Head NE towards Dennis DR/State Route 676 180 ft and turn right at Dennis DR/State Route 676 .6 mile. Take the second right onto US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/Lankford Hwy 32.9 miles. Turn right at County RD 628/Wilsonia Neck DR 66ft. Take the first left to stay on County RD 628/Wilsonia Neck DR 1.2 miles and Turn right in 98 ft to arrive at South Farms.

Gargatha Camp to North Farms
17530 Lankford Highway, VA to Merry Branch Rd/State Route 648, 9 miles about 14 minutes

1. Head southwest on US-13 S/Charles M Lankford Jr Memorial Hwy/Lankford Hwy
   toward Dennis Or/State Route 676
   About 9 mins
2. Turn right at US-13 BUS S/Tasley Rd
   About 2 mins
3. Turn right at Merry Branch Rd/State Route 648

About 3 mins

Gargatha Camp to Central Farms

17530 Lankford Highway, VA to Central Farms, 22.3 miles about 33 mins

1. Head southwest on US-13 S/Charles M Lankford Jr Memorial Hwy/Lankford Hwy
   18.2 mi toward Dennis Or/State Route 676
   About 23 mins
2. Turn right at State Route T-614/Wayside Dr
   Continue to follow Wayside Dr
   About 1 min
3. Continue onto Shell Bridge Rd/State Route 614
   About 3 mins
4. Turn left at Indian Trail Rd/State Route 613
   About 5 mins

Gargatha Camp to South Farms

17530 Lankford Highway, VA to County Rd 628/Wilsonia Neck Dr 34.7 miles about 37 minutes

1. Head southwest on US-13 S/Charles M Lankford Jr Memorial Hwy/Lankford Hwy
   toward Dennis Or/State Route 676
   About 23 mins
2. Turn right at State Route T-614/Wayside Dr
   Continue to follow Wayside Dr
   About 1 min
3. Continue onto Shell Bridge Rd/State Route 614
   About 3 mins
4. Turn left at Indian Trail Rd/State Route 613
   About 5 mins

Item 3: Location and Description of Housing

Housing is provided at no cost only to non-commuting workers, non-commuting workers are those workers who are not reasonably able to travel to and from the residence he/she occupied at time of employment offer each work day. Housing will be provided to non-commuting workers only. Any person who is not an employee and has not been assigned housing will not be permitted to occupy the housing.

Employer retains possession and control of the housing premises at all times and the worker, if provided housing under the terms of this work agreement, shall vacate the housing promptly upon termination of employment with the employer who provides the housing.

Housing will be clean and in compliance with applicable federal housing standards or local rental housing standards when made available for occupancy. Workers occupying the housing will be responsible for maintaining the housing and their living quarters in a neat, clean manner and in compliance with Farm Rules and Safety which will be provided upon hiring and are attached here. Failure to comply with these rules will result in disciplinary action as described in the Farm Rules Safety.

Workers will be assigned to employer-provided housing by a designated company manager and must occupy the quarters assigned to them. Women workers will be provided with sleeping facilities shared with other female workers and segregated toilet facilities. Dining and other common area will be shared or separate cooking facilities will be provided.

26305 Dennis Dr Parksley, VA 23421, Denis camp is permitted to house up to 264 people in its full capacity. It is a concrete building structure with concrete floors. It is fully furnished and has 11 complexes each include kitchen, 3

bedrooms and 2 bathrooms. Each kitchen has 2 stove/oven, 2 refrigerators and a stainless steel sink per side. Dining area is set up like a picnic area with one table per side. Bathroom is set up with a shower, toilet and sink and the other bathroom has an extra urinal. Each bedroom has 2 bunk beds, shelves and hanging rods for clothes and personal belongings. Electric, water, septic and heating are included at no charge to the worker.

Gargatha Camp is located at 17530 Lankford Hwy, Parksley is permitted to house 60 people. This Camp is a 3 building complex, permitted to house 60 persons total, each building can house 20 people. It is concrete block construction with concrete floors. There are 2 sides per complex, 10 people per side of each building each side having a kitchen with eating area. There are 2 bathrooms, per side each include toilet shower and sink. Each side has 3 bedrooms, each room has 4 beds and shelves and hanging rods for personal belongings. This facility includes water, electric, septic and heating at no charge to worker.

Riverside Shore Memorial Hospital located 9507 Hospital Ave Nassawadox, Virginia 23413**Error! Hyperlink reference not valid.** (757) 414-8000 is the closest hospital to the camps. A list of the Doctors close to the camps and farms along with contact and address: Abraham Michael MD located at 23208 Lilliston Avenue, Accomac, VA (757) 787-2012, Dr. Mark D. Rose located at 17385 Lankford Highway, Parksley, VA (757) 665-5996, Onley Community Health Center: Stark Heather R MD located at 20280 Market Street, Onancock, VA (757) 787-7374, Dr. Cynthia D. Galumbeck, MD located at 32370 Lankford Highway, Painter, VA (757) 442-4590 and E W Mc Cready Memorial Hospital: Atkins Michael R MD located at 201 Hall Highway, Crisfield, MD (410) 968-1200.

Each Camp has a field set up with goals for the worker to play soccer on their spare time. Attached is the Health and Emergency Procedures.

Item 11: Anticipated Hours of Work per Week

Work hours are subject to change depending on crop and weather conditions 6 hours on Monday and 5 hours Tuesday through Sunday with unpaid lunch breaks. The worker may be requested, but not required, to work as much as 12 hours per day and/or on the worker's Sabbath, depending on weather and other conditions. Extreme heat, cold or drought may affect working hours. Employer will offer 36 hours/week, weather and crop conditions permitting. Worker will report to work at designated time and place as directed by employer each day. Attached is the Work Hours and Expectations.

Item 13: Board Arrangements

If it is the prevailing practice in the area of intended employment and the occupation to provide family housing, it must be provided to workers with families who request it.

Item 14: Referral Instructions

Referrals will be accepted from the State Workforce Agencies (SWAs), directly from applicants, walk-ins, gate hires, and from other sources. SWA's should thoroughly familiarize each applicant with the job specifications and terms and conditions of employment before a referral is made. Workers must meet all of the following criteria:

1. Are available and indicate willingness to work for entire season.
2. Reimbursement of inbound and return transportation costs will be given to both H-2A and domestic workers recruited from outside normal commuting distance.
3. Have been fully apprised by the local employment office of the terms, conditions and nature of employment.
4. Are legally entitled to work in the U.S. *SWA will not be responsible for checking legality*
5. Are able, willing, and qualified to perform the work.

The actual employment offer is at the sole discretion of the employer.

Workers must possess documentation required to enable employer to comply with the employment verification requirements of IRCA. Accurate completion of Form I-9 will be required of each worker within (3) days of employment pursuant to U.S. law. All workers hired pursuant to this job order must demonstrate eligibility to work legally in the U.S. Refer to the back of Form I-9 for documents acceptable for purposes of establishing employment eligibility. After hiring, employer may verify workers' work authorization through the federal employment-authorization verification program E-verify.

Workers should bring with them documents verifying their legal right to work in the U.S. at the time of employment valid eligibility documents will be necessary to complete payroll tax withholding and I-9 forms.

Referrals of individuals shall be made through the order holding office of the Virginia Employment Commission in order to ascertain current employment, crop or housing information and to enable proper arrangements to be made. It will be the responsibility of the referring SWA office to inform job seekers of the terms and conditions of this clearance order. The referring SWA office after coordinating the referral with the order holding office will contact the employer directly and advise the employer of the referral or referrals. When possible, SWA offices should furnish translator services if necessary. Interviews, either in person or by telephone, will be conducted by the employer during the hours of 9:00am-5:00PM, Monday through Friday. Richard Bernard to be contacted first at the following address and phone number. If unavailable, contact Nestor Molina during the same hours.

Employer Contact

East Coast Brokers & Packers Inc.
20305 Greenbush RD Parksley, VA 23421

Richard Bernard
Phone: (757) 251-9161

Nestor Molina
Phone: (954) 588-3466

A hiring decision will be communicated directly to the applicant at the telephone number, address, email address or other contact information in the event that such a decision cannot be rendered at time of interview. The applicant should be advised to stay in touch with the referring SWA office in any case.

Order holding office: Virginia Employment Commission
25036 Lankford Hwy
Onley, VA 23418
(757) 302-2029

Item 15: Job Specifications

East Coast Brokers and Packers Inc. will be harvesting mostly a variety of tomatoes, workers responsibilities will include harvesting of Round, Roma, Grape, and Cherry tomatoes (45%). Packing and preparing tomatoes for shipment (30%). Along with harvesting responsibilities, personnel will remove the plastic mulch that is in the fields after the fields have been deemed completed (25%). Workers will pick tomatoes as they ripen. Considerable bending, stooping and kneeling are required. Care must be taken to prevent damaging produce and plants.

At harvest time workers will pick mature green tomatoes from vine, remove stems and place in a picking bucket. Workers will also pick red/pink tomatoes at times. Care must be exercised to prevent bruising of the tomatoes. After the tomatoes are transported to the packing house, workers will assist in the unloading, dumping, grading and packing.

Packing House Personnel are responsible for sorting and grading tomatoes as the progress on the line identify bad or misshaped fruit to be discarded. Identifying different color phases of the tomatoes so that they may be placed on a separate table for separate packaging. Prepare boxing material to be made into boxes or lids that will be placed on a conveyor for the fillers in the designated area. Watch and maintain the fillers to ensure proper operation of the fillers to prevent backups or lodging of the boxes. Stack the boxed tomatoes on pallets to be prepared for shipment. Workers in the area must be able to lift boxes of 30 lbs – 40 lbs over their head. Cleanup of the packing house area during and after production to provide a clean food safety environment

After harvest is complete, workers will remove plastic and irrigation drip tape from rows of tomatoes and place in piles for loading onto trucks, being careful to completely remove all plastic and drip tape from field. Workers will cut string from stakes and then pull, pile and load tomato stakes.

Work is to be done in the field under sun and weather conditions for long periods of time. Workers are expected to perform duties including lifting and loading of produce. Workers may assist in loading trucks with packaged produce weighing from 40 to 50 pounds and lifting to a height of 5 feet.

Workers should be able to work on their feet in bent positions for long periods of time. Allergies to ragweed, goldenrod, insect spray, related chemicals, etc. may affect workers' ability to perform the job. Workers should be physically able to do the work required with or without reasonable accommodations.

Workers are exposed to wet weather early in the morning through the heat of the day, working in fields. Temperatures may range from 10 to 100 F. Workers may be required to work during occasional rain showers not severe enough to stop field operations. Some Saturday and Sunday work required. Must be able to lift/ carry 40 lbs.

Employer assures that workers will be provided transportation from living quarters to work site every day (for workers who must be provided housing.)

Employer will accept any worker or workers who are capable of performing the work. Employer is willing to train workers for a period not to exceed 3 days or 24 working hours. Persons seeking employment under the provisions of this job order should be available for the entire period requested by the employer.

All domestic and/or nonresident seasonal workers employed pursuant to this job order who satisfactorily complete the crop season may be compensated above the stated hourly wage rate. The decision to pay above the stated prevailing hourly rate will be made by the employer, at his sole discretion, and will be based on factors including the recipient's performance and tenure.

Employer retains the right to discharge an obviously malingerer or recalcitrant worker who is physically able but does not demonstrate the willingness to perform the work necessary for the employer to grow a premium quality product.

All terms and conditions included in the job order will apply equally to all workers, domestic and foreign, employed under this job order.

Item 16: Wage Rate Special Pay Information and Deductions

The employer guarantees to offer, advertise, and pay a wage defined as the highest of the U.S. DOL promulgated AEWR, the prevailing hourly wage or piece rate, or the Federal or state minimum wage in effect at the time the job order is performed. In the event the U.S. DOL reduces the stated AEWR for any reason during the employer's positive recruitment and term of labor certification, the employer will correspondingly reduce his offered paid hourly wage rate so long as the newer lower AEWR remains the highest of the aforementioned rates in effect at the time the work is performed. In the event the state workforce agency promulgates an hourly wage rate higher than the federal AEWR which is subsequently superseded by a prevailing wage rate identified by an industry or employer provided countervailing survey, accepted and approved by the USDOL, the employer reserves the right to pay the lower rate at his discretion but in any case not less than the highest of the aforementioned rates in effect at the time the work is performed.

Price List / Lista de Precio

East Coast Brokers & Packers, Inc. will pay the farm worker at a rate of $9.30 by the hour for pulling plastic.

RATE PER 5/8 BUSHEL/PRECIO POR 5/8 BUSHEL		$
GREEN BIG / TOMATE BOLA	$	0.50
GREEN PLUM / GUAJE VERDE	$	0.60
PINK PLUM / GUAJE PINTO	$	0.80
GRAPE TOMATO / UVA	$	3.75
PINK BIG / BOLA PINTO	$	0.70
CHERRY TOMATOES / TOMATE CEREZA	$	2.00

RATE PER 100 FT/PRECIO POR CADA 100 PEZ		
HAMMERING / MARTILLANDO	$	0.55
DRIVING STAKES / CLAVANDO ESTACA	$	0.50
PULLING STAKES / SACANDO ESTACA	$	0.55
Driving and Hammering Stakes / Clavando y Martillando Estaca	$	1.05
CUTTING STRING / CORTANDO HILO	$	0.55
PRUNING / DESTALLE	$	0.45
TYING / AMARRE	$	0.45

Total divided footage per employee that day / Total de piez dividido por persona ese dia

If at the end of the pay period, the piece rate does not result in average hourly piece rate earnings during the pay period at least equal to the amount the worker would have earned had the worker been paid at the appropriate hourly rate of $9.30, the worker's pay must be supplemented at the time so that the worker's earnings are at least as much as $9.30 for each hour worked.

The employer guarantees to offer the workers employment for at least three fourths of the work hours of the total period during which the work order and all extensions thereof are in effect, beginning with the first work day after the arrival of the workers at the place of employment and ending on the termination date specified in the work order or its extension. If the employer offers the worker during such period less employment than required under this provision, the worker will be paid the amount guaranteed number of hours.

For the purposes of the above requirements the period of employment shall be the period from the first workday the worker is at the employer's farm and is ready, willing, able and eligible to work until the anticipated ending day of employment in Item 9.

If, before the expiration date specified in the work contract, the services of the worker are no longer required due to fire, weather, or other Act of God that makes the fulfillment of the contract impossible, the employer may terminate

the work contract. The employer must make efforts to transfer the worker to other comparable employment acceptable to the worker, consistent with existing immigration law, as applicable. If such transfer is not affected, the employer must:

(1) Return the worker, at the employer's expense, to the place from which the worker (disregarding intervening employment) came to work for the employer, or transport the worker to the worker's next certified H-2A employer, whichever the worker prefers;

(2) Reimburse the worker the full amount of any deductions made from the worker's pay by the employer for transportation and subsistence expenses to the place of employment; and

(3) Pay the worker for any costs incurred by the worker for transportation and daily subsistence to that employer's place of employment. Daily subsistence must be computed as set forth in paragraph (h) of 20 CFR 655.122. The amount of the transportation payment must not be less (and is not required to be more) than the most economical and reasonable common carrier transportation charges for the distances involved.

Employer will provide without charge all tools, supplies and equipment necessary to perform duties assigned.

Unless the employer has amended the date of need no less than ten (10) working days prior to the date of need through notice to the order holding office, the employer will guarantee one week's wages to all workers subject to this order beginning with the anticipated start date.

Any U.S. worker who fails to notify the nearest SWA no sooner than nine (9) working days and no later than five (5) working days prior to the anticipated date of need of his/her intentions to fill the job for which he/she was referred and recruited will be disqualified from the first week's wage guarantee described above.

If the worker voluntarily abandons employment before the end of the job order period or is terminated for job related reasons or misconduct, the employer will notify DOL (and DHS, in the case of an H-2A worker) not later than two (2) working days after such abandonment occurs. The employer will not be responsible for providing or paying return transportation and subsistence expenses of the worker and the worker are not entitled to the three-quarter guarantee described above.

The employer will advise H-2A visa beneficiary/workers of their responsibility to return to their country of origin, or to subsequent employment-authorized work, at the end of the term of employment

Employer agrees to maintain adequate and accurate payroll records. The employer will furnish to each worker on payday an itemized accounting of earnings and of all legal and authorized deductions. Deductions for FICA and tax withholding, and others including garnishments and liens, will be made for individual U.S. workers as required by law. Advances and/ or loans made to workers, if any, will be repaid by pre-authorized payroll deductions. Reasonable repair costs of damage other than that caused by normal wear and tear will be charged to workers found to have been responsible for willful or negligent damage to housing or furnishings. Long distance telephone calls are prohibited without prior authorization of employer and costs of such calls, if made by workers without employer's prior authorization, will be charged to workers.

Each worker will be paid individually by check available on Saturday. The payroll period is weekly. The employer will furnish to the worker on each payday a written statement of the worker's total earnings for the pay periods, the beginning and ending dates of the pay period, the worker's hourly rate and/or piece rate of pay, the units produced daily (if paid by piece rate), the hours of employment which were offered to the worker (broken out by the hours offered in accordance with and over and above the three fourths guarantee), the hours actually worked by the worker, an itemization of all deductions made from the worker's wage, and the employer's name, address and FEIN.

The e mployer agrees to make earnings records and statements available for inspection and transcription upon request by the Secretary or a duly authorized and designated representative, and by the worker and representatives designated by the worker when appropriate authorization is provided.

Employer will provide workers' compensation at no cost to workers covering injury and disease arising out of and in the course of worker's employment. Proof of worker's compensation insurance will be provided to the certifying officer prior to the certification date.

The employer will reimburse the worker at the halfway point in the contract ("50% period") for costs incurred by the worker for visa application fees, border crossing fees, transportation costs and reasonable subsistence from the place of recruitment from which the worker came to work for the employer to the place of employment to the extent that such worker-borne expenditures reduce the worker's FLSA earnings at the first pay period. No recruitment fees shall be paid by employees.

Item 17: Transportation Arrangements

Pursuant to 20 CFR 655.122(h) (1-4) the employer will provide transportation at no cost to the worker from the employer provided housing to the worksite and return on a daily basis. Such transportation shall be in accordance with applicable laws and regulations.

If the worker completes the period of employment, the employer will provide or pay for the worker's transportation and reasonable subsistence from the place of employment, to the place from which the worker came to work for the employer, except when the worker has accepted subsequent employment with another employer who agrees to accept the return transportation costs, in which case this employer only pays for the transportation to the next job.

Reimbursement of inbound and return transportation costs is only for workers recruited from outside normal commuting distance. Return transportation will not be provided to workers who voluntarily abandon employment before the end of employment period or who are terminated for a violation of the company's rules and/or regulations.

If the services of the worker are no longer required for reasons beyond the control of the employer due to fire or other acts of God such as frosts, flood, drought, hail which makes fulfillment of the work period impossible, the employer will provide reimbursement for transportation and daily subsistence to the place of recruitment for covered employees

Item 20 Workers Compensation Insurance

Carrier: The Zenith
Policy: Z070584501

Spanish

Artículo 2: Localización y dirección para el centro de trabajo

Direccion a las Fincas del Norte (North Farms) desde El CampamentoEmaline(Camp)
Distancia, unas 6.1 millas en unos 11 minutos. Dirijase al NE hacia Fisher RD/ruta estatal 669 por 0.1 milla. Doble izquierda en Fisher RD/Ruta estatal 669 y continue por 0.5 milla. Doble izquierda en VA-316 S/Greenbush RD y continue unas 5.1 millas. Doble derecha en MerryBranch RD/Ruta Estatal 648 y continue0.4 milla para llegar a Las Fincas del Norte (North Farms) situada en MerryBranch RD/Ruta Estatal 648

Direccion a las Fincas Centrales (CentralFarms) desde El CampamentoEmaline(Camp)

Distancia 19.7 miles Aprox. 34 minutos. Dirijaseal NE hacia Fisher RD/StateRoute 669 0.1 milla. Doble izquierda en Fisher RD/StateRoute 669 0.5 milla. Doble izquierda en VA-316 S/Greenbush RD 5.4 millas. Continue hasta US-13 BUS S/CoastalBlvd 1.8 millas. Doble izquierda en US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/LankfordHwy 8 millas. Doble derecha enStateRoute T-614/WaysideDr 0 .4 millas. Continue hasta Shell Bridge RD/StateRoute 614, 1.6 millas. Doble izquierda enIndianTrail RD/StateRoute 613, 1.9 millas para llegar a Las Fincas Centrales (Central Farms).

Direccion a Las Fincas del Sur (SouthFarms) desde El CampamentoEmaline(Camp)
Distancia 32 millas, aprox. 48 minutos. Dirijase al NE hacia Fisher RD/ruta estatal 669 por 0.1 milla. Doble izquierda en Fisher RD/Ruta estatal 669 y continue por 0.5 milla. Doble izquierda en VA-316 S/Greenbush RD y continue unas 5.4 millas. Continúe sobre US-13 BÚS S/CoastalBlvd 1.8 millas. Doble Izquierda en US 13S. Charles M Lankford Jr. Hwy/LankfordHwy, 23 millas, Doble a la derecha en County RD 628/WilsoniaNeckDr 66 pies. Tome la primera izquierda para continuar en ContyRd 628/ WilsoniaNeck DR 1.2 millas y doblar a la derecha en 98 pies para llegar a las Fincas del Sur(South Farms).

Direccion alasFincas del Norte(North Farms)desde El Campamento Dennis (Camp)
Distancia9.2 millas, aprox. 15 minutos. Dirijase al NE hacia Dennis DR/Ruta estatal 676 unos 180 pies y doble a la derecha en Dennis DR/StateRoute 676, 0 .6 milla. Tome la segunda derecha hacia US 13 S/Charles M LankfordJr. Memorial Hwy/LankfordHwyRd. ConmemorativeHwy, unas 7.1 millas. Voltee a la derecha en US-13 BUS S/Tasley RD, 0.9 milla. De vuelta a la derecha en MerryBranch RD/StateRoute 648,0.6 milla para llegar a las Fincas del Norte(North Farms) localizada en MerryBranch RD/StateRoute 648

Direcion a lasFincasCentrales(Central Farms) desde El Campamento Dennis (Camp)
Distancia 22.4 millasaprox.34 minutos.Dirijase al NE hacia Dennis DR/State Route 676 180 ft y doble a la derecha en Dennis DR/State Route 676,0.6 milla. Take the second right onto US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/Lankford Hwy 17.8 miles. Doble a la derecha en State Route T-614/Wayside DR 0.4 milla. Continue haciaShell Bridge RD/State Route 614 1.6 mile. Doble a la izquierda en Indian Trail RD/State Route 613, 1.9 millas hasta llegar a lasFincasCentrales(Central Farms).

Direccion a las Fincas Centrales (Central Farms) desde El campamento Dennis (Camp).
Distancia 22.4millas, aprox. 34minutos.Dirijase al NE hacia Dennis DR/Ruta estatal 676 unos 180 pies y doble a la derecha en Dennis DR/StateRoute 676, 0.6 milla. Tome la segunda derecha hacia US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/LankfordHwy unas 17.8 millas. Doble derecha en StateRoute T-614/Wayside DR 0.4 milla. Continue hasta Shell Bridge RD/StateRoute 614, 1.6 millas. Doble izquierda a IndianTrail RD/StateRoute 613 1.9 millas para llegar a las Fincas Centrales (CetralFarms).

Direccion alasFincas del Sur(South Farms)desde el campamento Dennis (Camp)
Distancia34.7 millas cerca de 49 minutos.Dirijase al NE hacia Dennis DR/Ruta estatal 676 unos 180 pies y doble a la derecha en Dennis DR/StateRoute 676,0.6 milla. Tome la segunda derecha hacia US 13 S/Charles M Lankford Jr. Memorial Hwy/LankfordHwy unas 32.9 millas. Dé vuelta a la derecha en County Rd 628/WilsoniaNeck DR, 66 pies. Tome la primera izquierda para continuar sobre County RD 628/WilsoniaNeck Dr. 1.2 millas y luego doble derecha y en 98 pies llega a las Fincas del Sur(South Farms).

Direccion del CampamentoGargatha(Camp) a Las Fincas del Norte(North Farms)
17530 Lankford Highway, VA. hacia Merry Branch Rd/State Route 648,Distancia 9 millasaprox14 minutos.
1. Dirijasehacia elSuroeste en US-13 S/Charles M Lankford Jr Memorial Hwy/Lankford Hwy hasta Dennis DR/State Route 676,aprox. 9 minutos.

2. Doble derecha en US-13 BUS S/TasleyRd aprox. 2 minutos
3. Doble derecha en MerryBranchRd/StateRoute 648, hasta llegar al campamento Gargatha, aprox. 3 minutos.

Direcciona lasfincasdel Sur (South Farms) desdeel CampamentoGargatha(Camp)17530 Lankford Highway, VA.hasta County Rd 628/Wilsonia Neck Dr 34.7 millasunos 37 minutos
1. Dirijase alSuroeste en US-13 S/Charles M Lankford Jr Memorial Hwy/Lankford Hwy paraDennis Dr/State Route 676 23mins
2. Doble derecha en StateRoute T-614/WaysideDrContinue en WaysideDr aprox. 1 min
3. Continue hasta Shell Bridge Rd/State Route 614 aprox. 3 mins
4. Doble izquierda en IndianTrailRd/StateRoute 613 aprox. 5 mins, arrive a su destino.

Artículo 3: La localización y la descripción de la vivienda

La vivienda se proporciona sin costo solamente a los trabajadores que no conmutan. Trabajadores que no conmutan son aquellos trabajadores que no pueden razonablemente viajar a y desde la residencia que el o ella ocupaba cuando se le hizo la oferta de empleo cada día del trabajo. La vivienda será proporcionada a los trabajadores que no conmutan solamente. No se permitirá a ninguna persona que no sea empleado y no se le haya asignado vivienda.

El patrón retiene la posesión y control de las viviendas siempre, y el trabajador, si se le ha proveído vivienda bajo este contrato de trabajo, tiene que desocupar la viviendaque le proveyó el patrón, enseguida de que termine el contrato de empleo.

La vivienda siempre debe de estar limpia y de acuerdo con los estándares federales aplicables de la vivienda o estándares locales del alquiler de viviendas, cuando esté disponible para la ocupación. Los trabajadores que ocupan la vivienda serán responsables de mantener la vivienda y sus cuartos de una manera aseada, limpia y de acuerdo con la Regla y Seguridad de las Fincas(Farm Rules and Safety) que serán proporcionadas al arribar a la vivienda. Fallar con mantener estas reglas dará lugar a la acción disciplinaria según lo descrito en la Farm Rules and Safety.

A los trabajadores les serán asignadas viviendas proveídas por el patrón, por un encargado de la compañía señalado y deben ocupar los cuartos asignados a ellos. A las mujeres se lesdarán instalaciones para dormir compartidas con otras mujeres e instalaciones con baños para mujeres solamente. El comedor, la cocina y la otra área común serán compartidos por hombres y mujeres o posiblemente instalaciones por separado serán proporcionadas.

Campamento Dennis, localizado en el26305 Dennis Dr. Parksley, VA 23421. Al campamento Dennis leestá permitido alojar hasta 264 personas en su capacidad completa. Es una estructura de edificio de concreto con los pisos de concreto. Está completamente equipado y tiene 11 complejos: Cada uno incluye: la cocina, 3 dormitorios y 2 baños. Cada cocina tiene 2 estufas/hornos, 2 refrigeradores y un fregadero de acero inoxidable por lado. El area de comer es como un área de comida campestre con una tabla por lado. El cuarto de baño se compone de una ducha, inodoro y el fregadero y el otro cuarto de baño tiene un urinal adicional. Cada dormitorio tiene 2 camarotes, estantes y barras que cuelgan para las ropas y las pertenencias personales. Electricidad, agua, séptico y la calefacción está incluida sin ningún cargo al trabajador.

El **Campamento Gargatha,** está situado en el 17530 LankfordHwy. Parksley, VA. A este campamento le es permitido alojar a 60 personasen total. Este campamento es un complejo de 3 edificios, cada edificio puede alojar a 20 personas. Su construcción es de concreto en bloque con los pisos de concreto. Hay 2 lados por complejo, 10 personas por lado de cada edificio cada lado tiene una cocina con área de comer. Hay 2 cuartos de baño, por lado, cada uno incluye: la ducha, inodoro y lavamanos. Cada lado tiene 3 dormitorios, cada sitio tiene 4 camas y barras y estantes para colgar las pertenencias personales. Esta facilidad incluye: el agua, electricidad, séptico y la calefacción sin ningun cargo al trabajador.

Cada campamento tiene un campo instalado con las metas para que el trabajador juegue fútbol en su tiempo disponible. Se unen los procedimientos de la salud y de emergencia.

Artículo 11: Horas anticipadas de trabajo por semana

Las horas de trabajo están sujetas a cambios dependiendo de las condiciones de los cultivos y del tiempo. Se trabajaran 6 horas el lunes y 5 horas de martes a domingo con descanso en el almuerzo sin pagar. Al trabajador se le puede solicitar, pero no se le obligara a trabajar hasta 12 horas por día y / o en el día de reposo del trabajador, dependiendo del clima y otras condiciones. El calor extremo, frío o la sequía puede afectar a las horas de trabajo. El Empleador ofrecerá 36 horas a la semana si el clima y las condiciones de los cultivos lo permiten. Los trabajadores se presentaran a trabajar a la hora y en el lugar designado como lo indique el empleador cada día. A continuación se adjunta el horario de trabajo y expectativas.

Artículo13: Arreglo de Alojamiento

Si es la práctica acostumbrada en el área del empleado y de la ocupación aproporcionar una vivienda de familia, a los trabajadores que no conmutan, debe ser suministrada a los trabajadores con las familias que lo soliciten.

Artículo14: Instrucciones deReferencia

Las aplicaciones serán aceptadas por la Agencia Laboral, State Workforce Agency (SWAs), directamente del solicitante, Aplicantes que lleguen directamente a la compañía, y de otras medios o referencias. La SWAs deberá familiarizar a cada solicitante con las especificaciones de trabajo y los términos y condiciones del empleo antes de realizar la recomendación. Los empleados deben cumplir con los siguientes requisitos:

1. Estar disponibles e indicarla buena voluntad de trabajar por la temporada entera.

2. Reembolso de los gastos de transporte de entrada y de retorno se dará a los dos H-2A y los trabajadores domésticos contratados a partir de los desplazamientos fuera de la distancia normal.

3. Haber sido informados completamente por la oficina de empleo local de los términos, condiciones y naturaleza del empleo.

4. Tener el derecho legal para trabajar en los E.E.U.U. *SWA no será responsable de verificar la legalidad de los documentos*

5. Tener la disponibilidad, habilidad, el deseo, y las calificaciones para realizar el trabajo.

La oferta actual del empleo es a discreción completa del empleador.

Los trabajadores deben poseer la documentación requerida para habilitar al empleador a cumplir con los requisitos de la verificación del empleo como lo manda IRCA. El formulario I-9 debe ser llenado con exactitud y será requerido a cada trabajador dentro de los primeros 3 días de empleo conforme a la ley de los E.E.U.U. Todos los trabajadores empleados conforme a esta orden de trabajo deben demostrar elegibilidad para trabajar legalmente en los E.E.U.U. Refiérase a la parte posterior del formulario I-9 para los documentos aceptables con objeto de establecer elegibilidad del empleo. Después de dar empleo, el patrón puede verificar la autorización de trabajo de los trabajadores con el programa federal de la verificación de la autorización de empleo E-verify.

Los trabajadores deben traer con ellos los documentos que verifican su derecho legal de trabajar en los E.E.U.U. a la hora del empleo. Los documentos válidos de la elegibilidad serán necesarios para llenar el formulario de la retención de impuesto de nómina de pago y el formulario I-9.

Las referencias de individuos serán hechas con la orden que sostiene la oficina de la Comisión del empleo de Virginia para comprobar el empleo actual, cosecha o información de vivienda y permitir que arreglos apropiados sean hechos. Es la responsabilidad de la oficina de SWA informar a los aplicantes, los términos y las condiciones de esta orden. La oficina del SWA que refiere, después de coordinar los referidos con la oficina que sostiene lasórdenes, entrará en contacto con el empleador directamente y le hará saber al empleador del referido o de los referidos. Cuando sea posible, las oficinas de SWA deben tener disponible servicios de traductor en caso de necesidad. Entrevistas, ya sea en persona o por teléfono, se llevará a cabo por el empleador durante las horas de 9:00 am-5: 00 pm, de lunes a viernes. El empleador debe ser contactado primero en la dirección y el número de teléfono siguientes. Si el empleador no está disponible, contacte al encargado del empleador durante las mismas horas.

Contacto de Empleador
15141 Finney Mason LN Mappsville, VA
23308

Richard Bernard	Nestor Molina
Phone: (757) 894-9809	Phone: (954) 588-3466

La decisión de contratación será comunicada directamente al aspirante al número de teléfono, la dirección, el email u otra información provista por el aspirante. En caso que tal decisión no se pueda proveer en el momento de la entrevista, el aspirante debe ser aconsejado que permanezca en contacto con la oficina de SWA que le refirió.

Oficina de Agencia Estatal: Virginia Employment Commission
25036 Lankford Hwy
Onley, VA 23418
Luis Echevarria o Elizabeth Ontiveros
(757) 302-2029

Artículo 15: Especificaciones de trabajo

East Coast Brokers & Packers Inc. cosechará en su mayoría una variedad de tomates. La responsabilidad de los trabajadores incluirán cosechar dichas variedades de tomates las cuales son: Round, Roma, Grape y Cherry (45%). Empacar y prepararlos tomates para el envío (30%).Además de las responsabilidades de cosechar, el personal quitará y recogerá el plástico que está en los campos después de que se haya terminado la cosecha (25%). Los trabajadores cortaran los tomates a medida que maduran. Para este trabajo se requiere la habilidad de doblarse, inclinarse y arrodillarse. El trabajador debe tener mucho cuidado, para prevenir perjudicar el producto y las plantas.

Durante la cosecha los trabajadores recogerán los tomates verdes sazones y maduros de la mata, removerán los tallos y los colocaran en una cubeta. Se debe tener cuidado para evitar magulladuras de los tomates. Después deque los tomates son transportados a la planta de empaque, los trabajadores ayudaran en la descarga, transporte, selección y empaque de los tomates.

El personal en la planta de empaque es responsable de la selección y clasificación de los tomates, a medida quela línea avanza deberán identificar los productos malos o deformes y desecharlos. Además de identificar las diferentes fases de color de los tomates para que puedan ser coloca dos en una mesa separada para el empaque separado. Preparar el material para la construcción de cajas y tapaderas las cuales serán colocadas en una cinta transportadora para las rellena dorasen el área designada. Vigilar y mantenerlas rellenado raspara evitar el conglomera miento y

garantizar el funcionamiento adecuado del producto en las cajas. Colocar las cajas de tomates una sobre otra en las plataformas preparadas para su envío. Los trabajadores en la zona de empaque deben ser capaces de levantar cajas de 30libras a40 libras sobre su cabeza. Se debe tener cuidado de no dañar el producto. La limpieza enlazo nade empaque es muy importante durante y después de la producción para asegurar una atmosfera de limpieza.

Después de la cosecha los trabajadores quitaran el plástico y la cinta de goteo de las filas de los tomates los colocaran en parvas para luego cargar los en los camiones, teniendo cuidado de eliminar por completo todas las cintas de goteo y el plástico del campo. Además los trabajadores cortaran el hilo de las estacas sacaran las estacas del suelo y las amontonaran para luego cargarlas en los camiones.

El trabajo debe ser hecho en el campo bajo el sol y bajo condiciones atmosféricas por períodos de tiempo largos. Se espera que los trabajadores realicen deberes incluyendo cargar y levantar el producto. Los trabajadores podrían, si así se les requiere, asistir a cargar los camiones con el producto que pesan a partir 30 a 40 libras y que podrían levantarse a una altura hasta de 5 pies.

Los trabajadores deben poder trabajar en sus pies en posiciones dobladas por períodos de tiempo largo. Las alergias a las hierbas como la ambrosia (artemisia folia), vara de oro (del genero Solidago) , fungicidas para insectos, los productos químicos relacionados, etc. puede afectar la capacidad de los trabajadores de realizar el trabajo. Los trabajadores deben poder físicamente hacer el trabajo requerido con o sin las comodidades razonables.

Los trabajadores estarán expuestos al sereno mojado de la mañana y luego al calor del día, trabajando en los campos. Las temperaturas pueden extenderse a partir de 10 a 100 grados Fahrenheit. Los trabajadores pueden ser requeridos trabajar durante pequeñas lluvias no tan severas como para parar las operaciones del campo. Puede ser que se requiera trabajar en sábados y domingos. Debe poder cargar y levantar un peso de 40 libras.

El patrón asegura que a los trabajadores les será proporcionado transporte desde las viviendas hasta el sitio de trabajo diario (solo para trabajadores que viven en las viviendas proporcionadas.)

El patrón aceptará a cualquier trabajador o trabajadora que sea capaz de realizar el trabajo. El patrón está dispuesto a entrenar a los trabajadores por un período que no exceda 3 días o 24 horas de entrenamiento. Las personas que buscan el empleo bajo provisiones de esta orden de trabajo deben estar disponibles para el período entero pedido por el patrón.

Todos los trabajadores estacionales domésticos y/o no residentes empleados conforme a esta orden de trabajo que satisfactoriamente completan la temporada de la cosecha se puede compensar sobre la tarifa de salario por hora indicada. La decisión a pagar sobre el precio por hora que prevalece indicado será tomada por el patrón, en su discreción única, y basada en factores incluyendo el funcionamiento y la tenacidad del que recibe.

El patrón tiene el derecho de despedir a un trabajador fingido o rebelde que puede físicamente pero no demuestra la buena voluntad de realizar el trabajo necesario para el patrón para crecer un producto de calidad superior. (Véase también el accesorio 2, condiciones generales).

Todos los términos y condiciones incluidos en la orden de trabajo se aplicarán por iguala todos los trabajadores, nacionales y extranjeros, empleados por medio de esta orden de trabajo.

Artículo 16: Información y deducciones especiales de la paga de la tarifa de salario

Las garantías del patrón para ofrecer, para anunciar, y para pagar un salario definido como el más alto de los E.E.U.U. y que el Departamento de Labor(DOL) promulgó como la tarifa más alta(AEWR), o el salario mínimo federal o del estado en efecto cuando se realiza la orden de trabajo.

Price List / Lista de Precio

East Coast Brokers & Packers, Inc. paga una tarifa de $9.30 por hora sacando plastico.

RATE PER 5/8 BUSHEL/PRECIO POR 5/8 BUSHEL

		$
GREEN BIG / TOMATE BOLA	$	0.50
GREEN PLUM / GUAJE VERDE	$	0.60
PINK PLUM / GUAJE PINTO	$	0.80
GRAPE TOMATO / UVA	$	3.75
PINK BIG / BOLA PINTO	$	0.70
CHERRY TOMATOES / TOMATE CEREZA	$	2.00

RATE PER 100 FT/PRECIO POR CADA 100 PEZ

HAMMERING / MARTILLANDO	$	0.55
DRIVING STAKES / CLAVANDO ESTACA	$	0.50
PULLING STAKES / SACANDO ESTACA	$	0.55
Driving and Hammering Stakes / Clavando y Martillando Estaca	$	1.05
CUTTING STRING / CORTANDO HILO	$	0.55
PRUNING / DESTALLE	$	0.45
TYING / AMARRE	$	0.45

Total divided footage per employee that day / Total de piez dividido por persona ese dia

Si al final del período de pago, el pago por pieza no se traduce en ganancias medias por hora a destajo durante el período de pago al menos igual a la cantidad que el trabajador habría ganado si el trabajador ha pagado a la tasa apropiada por hora de $ 9.30, el pago de los trabajadores debe ser completado a tiempo para que los ingresos del trabajador son por lo menos tanto como $ 9,30 por cada hora trabajada.

Las garantías del patrón para ofrecer a los trabajadores el empleo por lo menos tres cuartos de las horas del trabajo del período total durante el cual la orden de trabajo y todas las extensiones de eso están en efecto, comenzando con el primer día del trabajo después de la llegada de los trabajadores en el lugar del empleo y terminando en la fecha de la terminación especificada en la orden de trabajo o su extensión. Si el patrón ofrece al trabajador durante tal período menos empleo que el requerido bajo esta disposición, pagará al trabajador tres cuartos del número garantizado de horas.

Para los propósitos de los requisitos antedichos el período del empleo será el período a partir del primer día laborable que el trabajador está en la granja del patrón y que está listo, dispuesto, capaz y elegible de trabajar hasta el día que se anticipa que sea el último día del empleo como lo estipula el artículo 9.

Si antes de la fecha de expiración especificada en el contrato de trabajo, los servicios de los trabajadores ya no son necesarios debido a la Ley de incendio, el tiempo, o de otro tipo de Dios que hace que el cumplimiento del contrato de imposible, el empleador podrá dar por terminado el contrato de trabajo.El empleador debe hacer esfuerzos para transferir al trabajador a otro empleo comparable aceptable para el trabajador, de conformidad con las leyes de inmigración existentes, según corresponda. Si la transferencia no está afectada, el empleador debe:

(1) Volver al trabajador, a cargo del empleador, al lugar desde el cual el trabajador (sin tener en cuenta el empleo

de intervención) llegó a trabajar para el empleador, o el transporte que el trabajador certificado siguiente del trabajador H-2A empleador, cualquiera que sea el trabajador prefiere;

(2) Reintegrar al trabajador el importe total de los descuentos efectuados a partir de la retribución del trabajador por el empleador para el transporte y los gastos de estancia en el lugar de trabajo, y

(3) pagar al trabajador por los costos incurridos por el trabajador para el transporte y dietas para colocar ese patrón de trabajo. Subsistencia diaria debe ser calculado como se establece en el párrafo (h), de 20 CFR 655.122. El monto del pago de transporte no debe ser menor (y no es necesario ser más) que el más económico y razonable cargos transporte común de transporte para las distancias.

El patrón proporcionará, sin ningún costo al trabajador, todas las herramientas, fuentes y equipo necesarios para realizar los deberes asignados.

A menos que el patrón haya enmendado la fecha de la necesidad no menos de diez (10) días laborables antes de la fecha de la necesidad, a través de un aviso a la orden que sostenía la oficina, el patrón garantizará los salarios de una semana a todos los trabajadores conforme a esta orden que comienza con la fecha anticipada del comienzo.

Cualquier trabajador de los E.E.U.U. que no notifica al SWA más cercano no más pronto de nueve (9) días laborables y no más tarde de cinco (5) días laborables antes de la fecha anticipada de la necesidad de su intenciones de llenar el trabajo para el cual él o ella fue referido y reclutado será descalificado de la garantía del salario de la primera semana descrita arriba.

Si el trabajador abandona voluntariamente el empleo antes del final del período de la orden de trabajo o se termina por razones de mala conducta relativas al trabajo, el patrón notificará al DOL (y el DHS, en el caso de un trabajador de H-2A) no más tarde de dos (2) días laborables después de que ocurra tal abandono. El patrón no será responsable de proporcionar los costos de vuelta del transporte y de subsistencia del trabajador y el trabajador no tiene el derecho a la garantía de tres cuartos descrita arriba.

El patrón le avisara al beneficiario de la visa H-2A de su responsabilidad de volver a su país de origen, o a empezar los trámites de nuevas autorizaciones de empleo subsecuente, al final del término del empleo.

El patrón acuerda mantener expedientes adecuados y exactos de la nómina de pago. El patrón proveerá a cada trabajador en el día de pago, una contabilidad detallada de ganancias y de todas las deducciones legales y autorizadas. Las deducciones para FICA e impuestos, y otras incluyendo deudas y embargos preventivos, serán hechas individualmente para los trabajadores de E.E.U.U según los requisitos de la ley. Los avances y/o los préstamos hechos a los trabajadores, si los hay, serán compensados por deducciones de nómina de pago pre-autorizadas. Los costos razonables de la reparación de daño, con excepción de ésos causados por desgaste normal, serán cargados a los trabajadores encontrados de haber sido responsables de daño voluntario o negligente a la vivienda o a los mobiliarios. Las llamadas de larga distancia son prohibidas sin la autorización previa del patrón y los costos de tales llamadas, si son hechas por los trabajadores sin la autorización previa del patrón, serán cargadas a los trabajadores.

A cada trabajador se le pagara individualmente con cheque el día sábado. El período de la nómina de pago es semanal. El patrón entregará al trabajador en cada día de pago una declaración escrita de las ganancias totales del trabajador en cada período de pago, el principio y las fechas de conclusión del período de pago, el precio por hora del trabajador y/o índice de paga por unidad, las unidades que se produjeron a diario (si es pagado por tarifa de unidad), las horas de empleo que fueron ofrecidas al trabajador (desglosado por las horas ofrecidas de acuerdo con y superior a la garantía de tres cuartos), las horas trabajadas realmente por el trabajador, una desglozación de todas las deducciones hechas del salario del trabajador, y el nombre del patrón, la dirección y el FEIN.

El patrón acuerda tener los expedientes y las declaraciones de las ganancias disponibles para la inspección y la transcripción a petición de la Secretaria o un representante debidamente autorizado y señalado, y por el trabajador y/o los representantes señalados por el trabajador cuando este los autorice debidamente.

El patrón proporcionará seguro de compensación, en caso de accidente relacionado con el trabajo, a los trabajadores sin costo a los trabajadores que cubre lesiones y enfermedades que se presentan fuera y en el curso del empleo del trabajador. La prueba del seguro de compensación del trabajador será proporcionada al oficial que certifica la petición antes de la fecha de la certificación.

El patrón reembolsará al trabajador en el primer período de la paga o no más del mediado del contracto (período del 50%) por los costos incurridos por el trabajador por los honorarios del uso de la visa, los honorarios del paso de frontera, los costos de transporte y la subsistencia razonable del lugar del reclutamiento del cual el trabajador vino a trabajar para el patrón al lugar del empleo hasta el punto de que tales gastos hechos por el trabajador reduzcan las ganancias del FLSA del trabajador en el primer período de la paga. No se pagará ningunos honorarios del reclutamiento por los empleados.

Artículo 17: Arreglos del transporte

Conforme al artículo de la ley 20 CFR 655.122 (h) (1-4) el patrón proporcionará el transporte sin ningún costo al trabajador desde la vivienda proporcionada por el patrón a las obras y la vuelta en una base diaria. Tal transporte estará de acuerdo con leyes y regulaciones aplicables.

Si el trabajador termina el período del empleo, el patrón proveerá o pagará el transporte y la subsistencia razonable del trabajador del lugar del empleo, al lugar del cual el trabajador vino a trabajar para el patrón, excepto cuando el trabajador ha aceptado el empleo subsecuente con otro patrón que acuerda a aceptar los costos de vuelta del transporte, en este caso este patrón paga solamente el transporte al trabajo siguiente.

El reembolso de los costos de entrada y de vuelta del transporte es solamente para los trabajadores reclutados de distancia que conmuta normal del exterior. El transporte de vuelta no será proporcionado a los trabajadores que abandonan voluntariamente el empleo antes del final del período del empleo o que se terminan por una violación de las reglas y/o de las regulaciones de la compañía

Si los servicios del trabajador no se requieren más por razones más allá del control del patrón debido al fuego o a otros actos de Dios tales como heladas, inundaciones, sequía, granizo etc., que hace el cumplimiento del período del trabajo imposible, el patrón proporcionará el reembolso para el transporte y la subsistencia diaria al lugar del reclutamiento para los empleados cubiertos.

Artículo 20: Seguro de Compensacion de Trabajadores

Nombre de la compania de seguro de compensacion: The Zenith
Poliza #: Z070584501

General Conditions

To be hired for employment under this job order, the worker must be able, willing and qualified and be available at time and place to perform the work described in this job order.

The worker understands that if he quits or is terminated for cause prior to the end of the period of employment he will not receive certain transportation reimbursement discussed under Item 17 and may not be eligible for rehire in future years.

Employer may terminate the worker for lawful job-related reasons and so notify the Job Service local office if the worker (1) abandons the employment; five consecutive workdays of unexcused absence is considered abandonment; employee must notify the employer and secure permission for necessary absences; (2) refuses without justified cause to perform as directed, the work for which the worker was recruited and hired; (3) commits serious act(s) of misconduct or serious or repeated violation(s) of the employer's rules and regulations or farm rules and safety; employer may make post work rules which shall apply to this employment; the worker shall abide by such rules (a copy of rules is attached); (4) fails after completing the allowable three day training period or five day trial period to perform in a workman like manner to enable the employer to produce and sell a premium quality product; (5) provides other lawful job-related reasons for termination of employment.

The work agreement shall also be terminated by reason of fire, hurricane, frost, flood drought, hail, or any other calamity or reason beyond the employer's control to make fulfillment of this work agreement impossible. "Reason beyond the employer's control" includes termination of worker, if he is not a US worker because a US worker makes himself available for the job under DOL 50% rule.

East Coast Brokers and Packers Inc. will be harvesting mostly a variety of tomatoes, workers responsibilities will include harvesting of Round, Roma, Grape, and Cherry tomatoes. Packing and preparing tomatoes for shipment. Along with harvesting responsibilities, personnel will remove the plastic mulch that is in the fields after the fields have been deemed completed. Workers will pick tomatoes as they ripen.

A copy of the Work Hours and Expectations, Health and Emergency Procedures, Rules and regulations for those who live in company housing and Farm Rules and Safety will be provided to the worker in a language understood by the worker no later than the date work commences.

Work Hours and Expectations

At East Coast Brokers & Packers it is essential for efficient operations that you report to work regularly and on time. Lateness and absenteeism will result in work slowdowns and interfere with the successful completion of assignments by the staff. If for any reason you will be late or absent from work it is your responsibility to notify your supervisor.

Harvest crew hours will vary depending on the seasons. All employees will be clocked in at the scheduled time of work. All employees transported to field by bus will be clocked in at the time of arrival to the field. Some days you will work all daylight hours and other days you will only work for short period of time. Weather conditions may vary from rain to very hot to very cold. As a harvester you will be doing physical work like bending over and carrying a full tomato bucket.

All employees are apt to work seven days a week depending on the time of season but at East Coast Brokers & Packers we will try to give you every Sunday off. The worker will be able to request a day off for personal reasons once a week.

Health and Emergency Procedures

In case of any injury, sickness or harmful accidents notify your immediate supervisor right away. If your injury or sickness requires medical attention there will be a company representative that will take you to the proper medical facility. Work related injuries will go through Worker's Compensation which pays your medical bills and other expenses.

Avoiding accidents and injuries are important to East Coast Brokers & Packers. There is a list of precautions to take in the workplace under the training safety section.

Rules and regulations for those who live in company housing

1. No washers are allowed in any of the East Coast Housing Facilities. First violation will result in the removal of the washer; second violation will result in an immediate eviction from housing facility.
2. All who live in company housing must be employed by East Coast Brokers & Packers, Inc.
3. One person is permitted to sleep in the living room.
4. It is your responsibility to maintain a clean living area at all times. This includes the inside living area and the outside. Outside of the house must be free from any debris and all trash needs to be in designated area.
5. All lights and electrical appliances must be turned off before leaving the premises.
6. Respect your neighbors. Do not play loud music and do not make loud noises at night.
7. Open the windows to allow ventilation when cooking or using any chemicals (e.g., cleaning products) that will cause strong odors to linger.
8. You must clean your stove your stove and refrigerator daily and maintain them free of grease.
9. Do not put aluminum foil on stove as this attracts the roaches; especially with grease.
10. Do not throw your left over grease in the sink because the plumbing will clog.
11. Do not flush sanitary napkins down the toilet because the plumbing will clog.
12. Do not disconnect, remove or damage the smoke detectors; including fire extinguishers.
13. If you want to install a window A/C unit you have to notify Juan Carlos first so he can send someone to remove the window screens appropriately before installation.
14. Inspections will be conducted regularly to observe if the rules are abided by.
15. Please report anyone who does not abide by the rules that are listed. If you do not abide by the housing rules, a verbal warning will be given first, and second warning could incur a charge for damages and the third warning will be an eviction from the housing.

Farm Rules and Safety

1. Before starting work all employees must wash their hands with soap for a minimum of 30 seconds.
2. After break all employees must wash their hand with soap before returning to work.
3. After using the restroom all employees must wash their hands with soap before returning to work.
4. All toilet facilities need to be placed within ¼ of a mile or a 5 minute walk away from employees at all times.
5. The field is not a restroom; use the portable restrooms and not the fields or woods. Anyone seen going to the woods or fields to use the restroom will automatically be terminated.
6. No food and drink allowed in the growing area, all food and drink must be consumed in a designated area.
7. No throwing trash on the ground, all trash must go in the trash cans.
8. All tomatoes picked must be put directly in a bin or bucket, not on the ground; don't pick the tomatoes from the ground and place in bucket.
9. All tobacco products are prohibited in the growing and packing area.
10. All open wounds must be bandaged correctly.

11. There are no children allowed in the growing area.
12. There are no domestic animals allowed on the property of the growing area.
13. Any equipment that comes in contact with blood must be removed from the area and properly cleaned.
14. All employees that appear to be, or who are sick will be asked to leave the farm immediately and return to work when healthy. Example is red or yellow eyes, running nose or coughing.
15. All employees transported in the field must be in a bus, truck, or in an enclosed vehicle, not in the back of an open vehicle.
16. All employees working in the field must be free of any moving vehicles or parked vehicles.
17. No jewelry should be worn during harvesting of any crops; except a wedding band if you choose. No earrings, necklace or bracelets.
18. Any employee injured on the job may be subject to a drug and alcohol testing.
19. If any employee is injured, or injures another employee or person while working, that employee is subject to a drug/alcohol test if management thinks it is necessary.
20. Cellular phones are not allowed in the growing or packing area during work hours. Cellular phones may be used during lunch breaks in the designated area.
21. All employment verification forms are completed on Mondays only. Please submit your request on a timely basis.

ALL EMPLOYEES WHO VIOLATE THESE RULES ARE SUBJECT TO IMMEDIATE TERMINATION.

Condiciones Generales

Para el empleo bajo esta orden de trabajo, el trabajador debe poder, dispuesto y calificado y estar disponible en el tiempo y el lugar para el hacer el trabajo describió en esta orden de trabajo.

El trabajador entiende que si él reusa continuar trabajando o es despedido por causa antes del final del periodo del empleo él no recibirá cierto reembolso de transporte discutido bajo artículo 17 y pueda no ser elegible para trabajar en los años futuros.

El patrón puede terminar al trabajador por razones relativas al trabajo legales y así notificar la oficina local del servicio del trabajo si el trabajador (1) abandona el empleo; cinco días laborables consecutivos sin ausencia excusada se consideran abandono; el empleado debe notificar al patrón y asegurar el permiso para las ausencias necesarias; (2) rechaza sin causa justificada realizarse según lo dirigido, el trabajo para el cual fue reclutado y fueron empleado el trabajador; (3) comete actos serios de mala conducta o violaciones serias o repetidas de las reglas del patrón y las regulaciones o las reglas y la seguridad de la granja; el patrón puede exibir las reglas de trabajo de que se aplicarán a este empleo; el trabajador seguirá tales reglas (una copia de reglas se une); (4) falla después de terminar el período de e entrenamiento permisible de tres días o de cinco días para realizarse en un trabajador como manera para permitir al patrón producir y vender un producto de calidad superior; (5) proporciona otras razones relativas al trabajo legales para la terminación del empleo.

El acuerdo de trabajo también será terminado por causa de fuego, huracán, helada, sequía de la inundación, el granizo, o cualquier otra calamidad o razón más allá del control del patrón de hacer el cumplimiento de este acuerdo del trabajo imposible. La "razón más allá del control del patrón" incluye la terminación del trabajador, si él no es trabajador de los E.E.U.U. porque un trabajador de los E.E.U.U. se hace disponible para el trabajo bajo regla de DOL el 50%.

East Coast Brokers y Packers Inc. cosechará sobre todo una variedad de tomates., de trabajadores que las responsabilidades incluirán cosechar los Round, de los tomates de Roma, de Grape, y de Cherry. Empaque y

preparación de los tomates para el envío. Junto con responsabilidades de cosechar, el personal quitará el pajote plástico que está en los campos después de que se hayan juzgado terminados los campos. Los trabajadores escogerán los tomates como maduran.

Una copia de las horas y las expectativas del trabajo, los procedimientos de la salud y de emergencia, las reglas y las regulaciones para los que vivan en la viviendas de la compañía y Farm Rules and Safetydad será proporcionada al trabajador en una lengua entendida por el trabajador no más tarde que la fecha que comienza el trabajo

Horas y expectativas del trabajo

En East Coast Brokers & Packers es esencial para las operaciones eficientes que usted haga presente para trabajar regularmente y a tiempo. El retraso y el ausentismo darán lugar a retardaciones del trabajo e interferirán con la terminación acertada de asignaciones del personal. Si por cualquier razón usted está atrasado o ausente de trabajo es su responsabilidad notificar a su supervisor.

Las horas del equipo de la cosecha variarán dependiendo de las estaciones. Todos los empleados seran rgistrados al tiempo asignado para trabajar. Registrarán a todos los empleados transportados al campo por el autobús a la hora de llegada al campo. Algunos días usted trabajará todas las horas de la luz del día y otros días que usted trabajará solamente por un período del tiempo corto. Las condiciones atmosféricas pueden variar de lluvia a muy caliente a muy frío. Pues una máquina segadora usted hara trabajo físico como excedente de flexión y llevar un cubo lleno de tomate.

Todos los empleados es trabajar siete días a la semana dependiendo de la época de la estación pero en East Coast Brokers & Packers intentaremos darle cada domingo libre.

Procedimientos de la salud y de emergencia

En caso de cualquier lesión, enfermedad o accidentes notifique a su supervisor inmediato enseguida. Si su lesión o enfermedad requiere la atención médica habrá un representante de la compañía que le llevará al médico apropiado. Lesiones relacionadas con el trabajo pasarán a través de la remuneración del trabajador que paga sus cuentas médicas y otros costos.

Evitando accidentes y lesiones son importante East Coast Brokers & Packers. Hay una lista de las precauciones para tomar en cuenta el lugar de trabajo bajo la sección de la seguridad del entrenamiento.

Reglas y regulaciones para los que viven en la vivenda de la compañía

1. No se permite lavadoras en instalaciones de viviendas de East Coast. La primera violación dará lugar al retiro de la lavadora; la segunda violación dará lugar a un desahucio inmediato de la vivienda.
2. Todos que viven en la vivienda de la compañía deben ser empleados de East Coast Brokers & Packers, Inc. 3. a una persona le he permitido dormir en la sala.
4. Es su responsabilidad mantener el área donde vive limpia siempre. Esto incluye el área interior y el exterior. Fuera de la casa debe estar libre de cualquier ruina y toda la basura necesita estar en área señalada.
5. Todas las luces y utencilios eléctricos deben ser apagado antes de dejar las premisas.
6. Respete a sus vecinos. No toque la música alta y no haga altos ruidos en la noche.
7. Abra las ventanas para permitir la ventilación al cocinar o de cualquier producto químico (e.g., productos de limpieza) que haga olores fuertes rezagarse.
8. Usted debe limpiar su estufa y refrigerador diario y mantenerlos libremente de grasa
9. No ponga papel de aluminio en la estufa porque esto atrae los escarchos; especialmente con la grasa.

10. No lance su grasa que le sobra en el fregadero porque tupe la tuberia.
11. No eche las toallas sanitaria en el indoor porque tupe la tuberia..
12. No desconecte, no quite ni dañe los detectores de humos; incluyendo los extinguidores
13. Si usted desea instalar una unidad de aireacondicionado primero usted tiene que notificar a Juan Carlos así que él puede enviar a alguien para quitar las pantallas de la ventana apropiadamente antes de la instalación.
14. Las inspecciones serán conducidas regularmente para observar si las reglas se estan obedeciendos.
15. Divulgue por favor a cualquier persona que no siga las reglas mensionadas. Si usted no sigue las reglas de la vivienda, una advertencia verbal será dada primero, y la segunda advertencia podría incurrir en una carga para los daños y la tercera advertencia será un desahucio de la vivienda.

Farm Rules and Safety/Reglas y seguridad de la granja

1. Antes de comenzar el trabajo todos los empleados deben lavarse las manos con jabón por un mínimo de 30 segundos
2. Después de el breve reposo todos los empleados deba lavarse la mano con jabón antes de volver al trabajo.
3. Después de usar el indoor todos los empleados deben lavarse las manos con jabón antes de volver al trabajo.
4. Todas las instalaciones de inodoro necesitan ser puestas dentro de ¼ de una milla o de una caminata de 5 minutos de lejos de empleados siempre.
5. El campo no es un inodoro; utilice los portables y no los campos o el bosque. Cualquier persona el visto yendo al bosque o a los campos a utilizar el inodoro será terminada automáticamente.
6. Ningún alimento o bebida es permitidos en el área de crecimiento, todo el alimento y bebida se deben consumir en un área señalada.
7. Ninguna basura se lanza en la tierra, toda la basura debe entrar en los botes de basura.
8. Todos los tomates escogidos se deben poner directamente en un compartimiento o un cubo, y no en la tierra; no escoja los tomates de la tierra y el lo ponga en cubo.
9. Todos los productos de tabaco son prohíben en el área de cosecha o empacameinto.
10. Todas las heridas abiertas se deben vendar correctamente.
11. No hay niños permitidos en el área de crecimiento
12. No hay animales domésticos permitidos en la propiedad del área de crecimiento.
13. Cualquier equipo que entre en contacto con sangre debe ser quitado del área y ser limpiado correctamente.
14. Todos los empleados que aparentan que estan enfermos se le pedira que salgan de la granja inmediatamente y que vuelvan cuando esten sanos. Un ejemplo es ojos rojos o amarillos, nariz mojada o tociendo.
15. Todos los empleados transportados al campo deben estar en un autobús, camionro, o en un vehículo encerra, no en la parte posteriora de un vehículo abierto.
16. Todos los empleados que trabajan en el campo deben estar libres de cualquier vehículo móvil o de vehículos parqueados
17. Ninguna joya se debe usar durante cosechar de ninguna cosechas; excepto una venda de matimonio si usted elige. Ningunos pendientes, collar o pulseras.
18. Cualquier empleado lesionado en el trabajo puede ser sujeto a una prueba de droga y de alcohol.
19. Si cualquier empleado se lesion o lesion a otro empleado mientras que trabaja, ese empleado es sujeto a una prueba de droga y de alcohol si la gerencia lo piensa necesaria.
20. Los teléfonos celulres no se permiten en el área crecimiento o empaque durante hora de labor. Los teléfonos celulares se pueden utilizar durante horas de almuerzo en el área señalada
21. Todos los formulario de verificación de empleo se llenan el lunes solamente. Someta por favor su petición a tiempo.

TODOS LOS EMPLEADOS QUE VIOLAN ESTAS REGLAMENTOS ESTÁN SUJETO A TERMINACIÓN INMEDIATA.

May 23, 2011

East Coast Brokers & Packers, Inc
Assurance Statements and Amendment

Workers' compensation insurance

In accordance to CFR 655.122(e)(1) East Coast Brokers & Packers will provide workers' compensation insurance coverage in compliance with State law covering injury and disease arising out of and in the course of the worker's employment at no cost to the worker
(2) Attached is the proof of workers' compensation insurance coverage meeting the requirements of this paragraph, including the name of the insurance carrier and the insurance policy number.

Amendment to Item 17 of the ETA Form 790

In accordance to CFR 653.501(d)(5);655.122(h)(1) East Coast Brokers & Packers will provide, if the worker completes 50 percent of the work contract period and is unable to commute daily to their place of residence, the worker for reasonable costs incurred by the worker for transportation and daily subsistence from the place from which the worker has come to work for the employer, whether in the U.S. or abroad to the place of employment.

Housing Standards

In accordance to CFR 653.501 East Coast Brokers & Packers' housing meets applicable standards, complies with all applicable Federal, State, or local laws and regulation. The housing will be in full compliance with the applicable housing standards, June 15, 2011, 30 days prior to occupancy and agrees to abide by the regulations set out in 20 CFR 653.501.

Employer's Name Batista Madonia

Employer's Signature Batista Madonia Date 05-23-2011

Virginia Employment Commission
25036 Lankford Highway
P.O. Box 9
Onley, VA 23418
757-302-2029 Fax 757-302-2025

List of Supportive Services-Lista de Servicios Sostenibles

Social Services - Servicios Sociales

Accomac.....787-1530
Eastville.....678-5153

Food Stamps/Estampillas De Comida/Koupon Pou Manje'
Child Abuse/Ninos Maltratados/Timoun Ki Bezwen Ed
Battered Wife/Esposas Maltratadas/Madam AK Traca
Welfare/Asistencia Publica/Asistans Piblk
Emergency Relief Assistance/Asistencia en casos de emergencia economica

Mental Health –Salud Mental

Nassawadox.....442-7783
Onancock.....787-7555

Legal Aid-Ayuda Legal

Belle Haven.....442-3014
Intake Office.....1-888-868-1072

Substance Abuse –Abuso De Substancia

Eastern Shore Community Services Board.....442-7707

Department of Health- Departamento De Sanidad

Accomack.....787-5880/824-5616
Northampton.....442-6228

Veteran Affairs- Asuntos De Veteranos

Accomac-Claims Service.....787-5862
Veterans Administration, Roanoke.....1-800-827-1000

Homeless Services- Servicios Para Los Que No Tiene Hogar

Shelter-Lighthouse Ministries.....787-2535

Telamon

Belle Haven.....442-2002

Riverside Shore Memorial Hospital

Nassawadox.....414-8000
Toll Free Number.....1-800-834-7035

Police- Policia

Accomack County.....787-1131/824-5666
Northampton County.....678-0458
State Police.....757-787-5813 or 1-800-582-8350

Division of Motor Vehicles- Division De Vehiculos De Motor

Onancock.....Toll Free 1-866-368-5463

Food Bank- Banco De Comida

Tasley.....787-2557

Department of Rehabilitative Services- Departamento De Rehabilitacion

Belle Haven.....787-5992
Toll Free Number.....1-800-552-5019

Senior Citizens Program- Programa Para La Gente De Edad

Belle Haven.....442-9652

Eastern Shore Vocational Center- Centro Vacacional
Exmore 442-3933

Social Security Administration- Administracion De La Seguridad Social
Toll Free Number 1-866-964-1019

Eastern Shore Community College- Colegio De La Comunidad
Melfa ..... 789-1789 / or Toll Free: 1-877-871-8455

Parks and Recreation- Parques Y Recreo
Accomack 787-3900
Northampton 678-0468

U. S. Dept. of Labor Wage & Hour- Departamento Del Trabajo De Los EE.UU.
Norfolk – Division De Salarios Y Horas 1-757-455-0891
Toll Free Number ..... -1-866-487-9243

VPI Extension Service- Servicio De Extension
Accomack 787-1361
Northampton 414-0731

School Board- Administracion De Escuelas
Accomack 787-5754
Northampton 678-5151

Head Start- Escuelitas para Migrantes
Parksley 665-4976
Cheriton 331-4897
Tasley 789-5300

Salvation Army-Ejercito De Salvation
Northampton County 757-442-4606
Accomack County 757-787-1311

Poison Center- Centro De Envenenamiento 414-8700
Toll Free Number 1-800-552-6337

Migrant Ministry- Ministerio De Migrantes
Jim Albright, Onley 787-7862

Department of Homeland Security-Immigracion 1-800-375-5283

St. Peter's Catholic Church- Iglesia Catolica De San Pedro
Onley 787-4592

Domestic Violence-Violencia Domestica
Onancock 787-1329

VA Dept. of Health-WIC- Departamento De Sanidad-WIC
Accomack 787-5886
Northampton 442-6228

United Methodist Church–Iglesia De Los Methodistas Unidos-Carmen Colona, Pastora 787-3332

ALL EMERGENCIES- Todas Las Emergencias 911

The Virginia Employment Commission is an Equal Opportunity Employer/Program.
Auxiliary Aids and Services Are Available Upon Request to Individuals With Disabilities.
Telecommunications Devices for the Deaf (757) 302-2043
La Comision de Empleo de Virginia es un Empleador/Programa de Oportunidad Igual.
Ayudas y Servicios estan disponible para personas con disabilidades nadamas de preguntar en la oficina.
Para Ingenios de Telecomunicaciones para la gente sorda llame al (757) 302-2043. *Updated 05/02/11 E.S.Office*

VIRGINIA EMPLOYMENT COMMISSION

SUMMARY OF EMPLOYMENT CONDITIONS
SPECIFIED ON JOB ORDER

1. ORDER NUMBER: VA219325
2. NAME OF EMPLOYER: East Coast Brokers and Packers

3. LOCATION OF EMPLOYER AND DIRECTIONS:
The office is located at 20305 Greenbush Rd, Parksley, VA, 23421 on route 316 N in Parksley at the old Byrd Foods Packing House/Sorting Facility

4.PERIOD OF EMPLOYMENT
FROM: 8/15/2011 TO: 10/30/2011

5. WORK SCHEDULE: EMPLOYER GUARANTEES MIN 36 HOURS/WEEK WEATHER PERMITTING
MINIMUM HOURS PER DAY
6 HOURS MONDAYS
5 HOURS TUESDAYS THRU SUNDAY
DAYS PER WEEK 7
WORKERS ARE NOT OBLIGATED TO WORK ON SUNDAYS OR ANY NUMBER OF HOURS OVERY THOSE SPECIFIED ON THE CONTRACT

6. PAY: HOURLY WAGE: 9.30/hour
PIECE RATE: Varies by activity

SELECCIONANDO Y EMPACANDO TOMATE	$9.30
PRECIO POR 5/8 BUSHEL/PRECIO POR CUBETA	
GREEN BIG/BOLA VERDE	$0.50
GREEN PLUM/GUAJE VERDE	$0.60
PINK PLUM/GUAJE PINTO	$0.80
GRAPE TOMATO/UVA	$3.75
PINK BIG/BOLA PINTO	$0.70
CHERRY TOMATO/TOMATE CEREZA	$2.00

RATE PER 100 FEET/ PRECIO DE ACTIVIDADES POR CADA 100 PIES

HAMMERING/MARTILLANDO ESTACAS	$0.55
DRIVING STAKES/CLAVANDO ESTACAS A MANO	$0.50
PULLING STAKES/SACANDO ESTACAS	$0.55
DRIVING AND HAMMERING STAKES COMBINE/ CLAVANDO Y MARTILLANDO ESTACA COMBINADO	$1.05
CUTTING STRING/CORTANDO HILO	$0.55
PRUNNING/DESTALLE	$0.45
TYING/AMARRE	$0.45
SACANDO PLASTICO A MANO	$9.30/HR/HORA

7. WORK TASKS TO BE PERFORMED:
EAST COAST BROKERS WILL BE HARVESTING AND SORTING A VARIETY OF TOMATOES. WORKERS RESPONSIBILITIES WILL INCLUDE HARVEST OF ROUND, ROMA, GRAPE AND CHERRY TOMATOES, ALONG WITH SELECTING AND PACKING THESE TOMAOTES AT THE PACKING SHED TO GET THEM READY FOR SHIPPING. WORKERS WILL ALSO BE RESPONSIBLE FOR REMOVING PLASTIC MULCH FROM THE FIELDS AFTER THESE HAVE BEEN DEEMED COMPLETED. BOTH HARVESTING AND SORTING ACTIVITIES WILL BE DONE MANUEALLY. HARVESTED TOMATOES WILL BE PLACED IN 5/8 BUSHEL BUCKETS WEIGHING BETWEEN 40-50LBS, THEN CARRIED TO THE TRUCKS FOR LOADING. ONCE IN THE SORTING FACILITY, TOMATOES WILL BE SELECTED BY SIZE AND RIPENESS, WASHED, AND PACKED ACCORDINGLY FOR SHIPPING

8. TRANSPORTATION PROVIDED: Yes
FROM LABOR CAMP TO WORK SITE AND RETURN

9. HOUSING CAN ACCOMMODATE

PERSONS	YES
INDIVIDUAL	YES
FAMILY	YES

10. MEALS: NO PROVIDED: NO
IF YES: COST PER DAY N/A
(See item 13 on Job Order)
WORKERS MAY DO THEIR OWN COOKING: YES

11. DEDUCTIONS:

TYPE	AMOUNT
SOCIAL SECURITY	YES
INCOME TAX	YES
TRANSPORTATION	NO
TOOLS & EQUIPMENT	NO
CREWLEADER CHARGES	YES, PAID BY COMPANY $100/DAY

12. NOTES TO WORKERS:
A copy of the full job order is available for inspection in this office.

The employer has guarenteed your first week's wages unless he/she notifies this job service of a later starting date by:

In order for you to be eligilble for this guarentee, you must contact the Job Service at:
During the period of:
Any Job Service office will assist you in doing this.

VIRGINIA EMPLOYMENT COMISSION AGENCIA

SUMARIO DE LAS CONDICIONES DE EMPLEO QUE SON EXPECIFICADAS EN LA ORDEN DE TRABAJO

1. NUMERO DE LA ORDER: VA219325
2. NOMBRE DEL EMPLEADOR: East Coast Brokers and Packers

3. LUGAR Y DIRECCION DEL EMPLEADOR:
La oficina esta localizada en el 20305 Greenbush Rd, Parksley, VA, 23421 sobre la carretera 316 Norte en Parksley en la antigua empacadora de El Pajaro.

4. PERIODO DE EMPLEO:
DEL: 8/15/2011 AL: 10/30/2011

5. HORARIO DE TRABAJO: EL EMPLEADOR GARANTIZA UN MINIMO DE 36 HORAS POR SEMANA SI EL CLIMA LO PERMITE
MINIMAS HORAS POR DIA
6 HORAS LOS LUNES
5 HORAS DE MARTES A DOMINGO
NUMERO DE DIAS POR SEMANA 7
LOS TRABAJADORES NO PUEDEN SER OBLIGADOS A TRABAJAR LOS DOMINGOS O NINGUNA HORA PASADA LA CANTIDAD DE HORAS ESPECIFICADAS EN LA ORDEN DE TRABAJO

PAGO: SUELDO POR HORA: 9.30/hora
PAGA POR UNIDAD: Varía por actividad

SELECCIONANDO Y EMPACANDO TOMATE	$9.30
PRECIO POR 5/8 BUSHEL/PRECIO POR CUBETA	
GREEN BIG/BOLA VERDE	$0.50
GREEN PLUM/GUAJE VERDE	$0.60
PINK PLUM/GUAJE PINTO	$0.80
GRAPE TOMATO/UVA	$3.75
PINK BIG/BOLA PINTO	$0.70
CHERRY TOMATO/TOMATE CEREZA	$2.00

RATE PER 100 FEET/ PRECIO DE ACTIVIDADES POR CADA 100 PIES

HAMMERING/MARTILLANDO ESTACAS	$0.55
DRIVING STAKES/CLAVANDO ESTACAS A MANO	$0.50
PULLING STAKES/SACANDO ESTACAS	$0.55
DRIVING AND HAMMERING STAKES COMBINE/ CLAVANDO Y MARTILLANDO ESTACA COMBINADO	$1.05
CUTTING STRING/CORTANDO HILO	$0.55
PRUNNING/DESTALLE	$0.45
TYING/AMARRE	$0.45
SACANDO PLASTICO A MANO	$9.30/HR/HORA

7. LABORES A DESEMPENAR IN EL TRABAJO:
EAST COAST BROKERS ESTARA COSECHANDO Y ESCOGIENDO DIFERENTES VARIEDADES DE TOMATES. LA RESPONSABILIDAD DE LOS TRABAJADORES EN ESTA ORDEN DE TRABAJO CONSISTIRA DE COSECHAR TOMATES BOLA, ROMA, UVA Y CEREZA, ASI COMO LA SELECCION Y EMPACAMIENTO DE LOS MISMOS EN LA EMPACADORA DE LA COMPANIA PARA DEJARLOS LISTOS PARA ENVIO. LOS TRABAJADORES TAMBIEN PODRAN REMOVER PLASTICO DE LOS CAMPOS UNA VEZ QUE LOS CAMPOS HAYAN SIDO RENDIDOS INSERVIBLES PARA LA COSECHA. LAS ACTIVIDADES DE COSECHA Y EMPAQUE SON REALIZADAS MANUALMENTE. LOS TOMATES COSECHADOS EN EL CAMPO SERAN COLOCADOS EN CUBETAS DE 5/8 DE VOLUMEN QUE PUEDEN PESAR ENTRE 40 Y 50 LIBRAS. ENTONCES SE LLEVARAN A LAS TRUCAS PARA CARGARLOS EN LOS CONTENEDORES. UNA VEZ EN LA EMPACADORA LOS TOMATES SERAN SELECCIONADOS POR TAMANO Y MADUREZ, LAVADOS Y EMPACADOS LISTOS PARA EL ENVIO.

8. TRANSPORTACION PROVISTA: SI
DESDE EL CAMPAMENTO HASTA EL LUGAR DE TRABAJO Y DE REGRESO

9. VIVIENDA DESPONIBLE PARA

PERSONAS	SI
INDIVIDUOS	SI
FAMILIAS	SI

10. COMIDAS: NO PROVISTAS: NO
SI SON PROVISTAS, EL COSTO POR DIA SERA N/A
(Vea Num. 13 en la Orden de Trabajo)
LOS TRABAJADORES TIENEN QUE CONCINAR SUS COMIDAS: SI

11. DEDUCCIONES:

CLASE	CANTIDAD
SEGURO SOCIAL	SI
IMPUESTOS SOBRE INGRESOS	SI
TRANSPORTACION	NO
HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA	NO
SUMA COBRADA POR EL CONTRATISTA DE TRABAJADORES AGRICOLAS	SI, PAGADO POR LA COMPANIA $100/DIA

12. NOTAS PARA EL TRABAJADOR:
La copia de la orden completa esta disponible en la oficina para su inspection.
El empleador da garantizado el pago por su primera semana de empleo a menos que este notifique al Servicio de Empleos que la fecha de comenzar a trabajar sera atrasada, y que tal notification sen a mas tardar el:

Para que Ud. Pueda tener derecho a esta garantia de pago, tendra que ponerse en contacto con la Oficina del Servicio de Empleados en el:
Durante el periodo el al
Cualquier Oficina del Servicio de Empleados le asistira en hacerlo.